

AZ MS READER HASZNÁLATA

Az e-book és az MS Reader

Az e-book *elektronikus könyvet* jelent. Az elektronikus könyv célgépen (ami többnyire fizikai méreteiben egy könyvnek megfelelő számítógép), notebookon, pocket PC-n, vagy asztali PC-n (természetesen megfelelő szoftverrel) olvasható. Az e-book előnye, hogy elektronikus úton terjeszthető, így lényegesen olcsóbb, mint a nyomtatott könyv. Mivel általában speciális formátumú, megoldható az e-book szerzői jogi védelme is.

Természetesen hátrányai is vannak: a mai monitorok felbontása még messze alatta marad a papírénak, szubjektív hátránya továbbá a „könyvérzet” hiánya (nem lapozgatható, nem hajtható be a füle stb.)

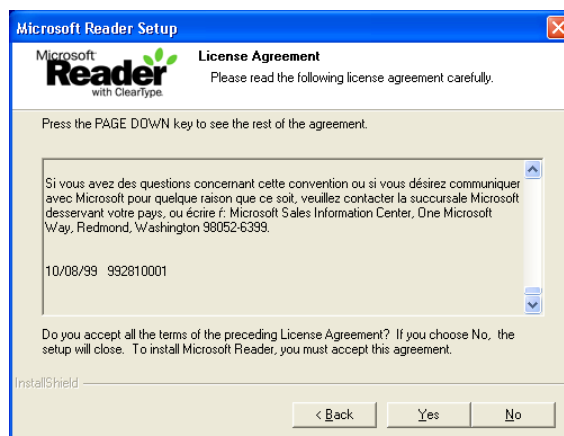
Az e-book készítéséhez és olvasásához többféle megoldás is létezik. Az *MS Reader* előnye, hogy viszonylag egyszerűen elkészíthető (gyakorlatilag csak a Word kell hozzá) és olvasható, nem kell hozzá komolyabb számítástechnikai vagy nyomdai felkészültség. Az elkészült anyag kezelése és használata jól igazodik a PC-hez és a Windowsos alkalmazásokhoz, kihasználja annak lehetőségeit (pl. felolvassa a szöveget, változtatható a betűméret, „firkálhatunk” bele), cserébe természetesen nem tudja a papír statikusságát visszaadni.

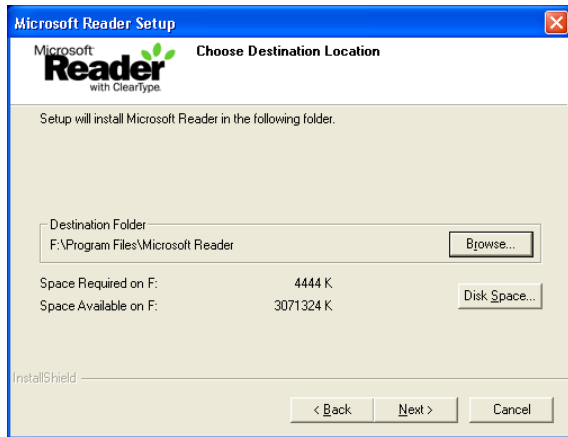
Ha az MS Reader használjuk, két, ingyenes szoftvert kell letöltenünk a Microsoft honlapjáról. A *Read in Microsoft Reader* egy olyan segédprogram, amely beépül a Wordbe, segítségével egy kész Word fájl e-bookká alakítható. A *Microsoft Reader* pedig egy önálló program, mellyel a kész e-book olvasható.

A Microsoft Reader telepítése

A Microsoft Reader hardverigénye meglehetősen szerény, lényegében bármilyen Pentium típusú gépen fut. A telepítőfájl legegyszerűbben a Microsoft honlapjáról tölthető le: www.microsoft.com/reader/downloads/pc.asp. A lapon választhatunk, hogy milyen nyelvi verziót kívánunk telepíteni (magyarul még nem létezik), a továbbiakban az angol változatot feltételezzük. A letöltendő állomány fájl kb. 3,6 MB, és dupla kattintásra indul.

A telepítés négy lépésből áll, a képernyőképek rendre a következők:





Az első lépésben csupán üdvözlő a telepítő. A második lépésben elolvashatjuk a licence feltételeket, és csak akkor léphetünk tovább, ha azokat elfogadjuk. A harmadik lépésben a telepítés helyét adhatjuk meg, ezt célszerű nem módosítani.

A negyedik lépésben két jelölőnégyzetet látunk:

Az *Activate my computer now* kiválasztása esetén további terméktámogatásra is számíthatunk, így pl. különböző e-book forgalmazó helyekről e-bookokat szerezhethetünk be vagy vásárolhatunk. Az aktiválás nem kötelező, on-line Internet hozzáférés szükséges hozzá, és egy dotNet passport. (Erről bővebben a függelékben olvashatunk.) Az aktiválás során néhány a titkosításhoz szükséges fájl töltődik a számítógépünkre.

A *Create Desktop Shortcut ...* az asztalunkra helyez el egy indítóikont a Readerhez.

A telepítést a *Finish* gombbal fejezhetjük be, akkor a *Start menüben* megjelenik a *Microsoft Reader* ikon, amivel a szoftvert elindíthatjuk:



Az aktiválás lépései

Ha az aktiválást kiválasztjuk, az Internethez való automatikus csatlakozás után a megjelenő ablakban kattintsunk a *Sign to start the Activation process* feliratra. Ha már van dotNet passportunk meg kell adnunk az e-mail címünket és jelszavunkat. (Ha még nincs, úgy a függelékben leírtak szerint kell eljárunk.)

Welcome

[Sign in to start the Activation process](#)

To purchase and download secure content (like commercial eBooks), you first need to activate your device. Activation is a one-time, one-click process that enables your computer and device to read secure content. Your secure content (eBook) is available only to you, and you can open it on any device you activate.

Activating a

If you want to

To activate
Passport.

Microsoft

Csatlakozás a következőhöz: login.passport....

To activate, you must identify yourself by signing in with Microsoft Passport.

E-mail cím:

Jelszó:

Automatikus bejelentkezés

Ha az azonosítás sikerült, megjelenik a következő ablak, ahol az aktiválást a *Continue* gombra kattintással kezdhetjük meg:


You are signed in with Microsoft Passport and are ready to activate your computer. Click **Continue**. Activation begins automatically.



Az utolsó lépésben lezajlik az aktiválás, a folyamat végén a következő tájékoztató üzenetet kapjuk, melyet feltétlenül olvassunk el. Azután kiléphetünk a böngészőből.

Activation Progress

Progress



Activation components have been successfully downloaded to your device and installed.

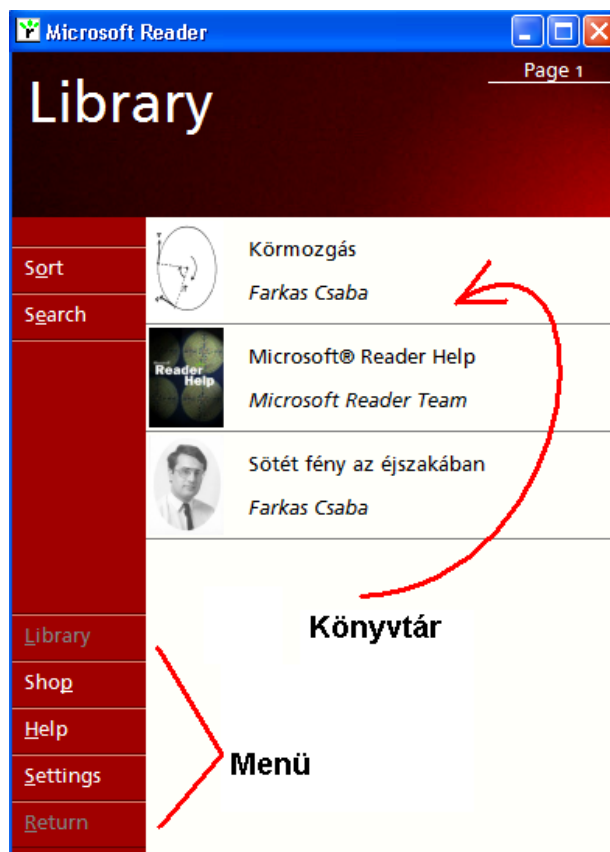
Activation is in progress. Please stay on this page until you see a confirmation message.

Note: Depending on connection speed, Activation could take several minutes.

You must run the Activation process once for each device you use. You can activate up to four devices with the same Passport ID.

A Reader indítása és képernyője

Keressük meg a Microsoft Readert a *Start* menüben, és indítsuk el. Ekkor a következő lépernyőt kapjuk:

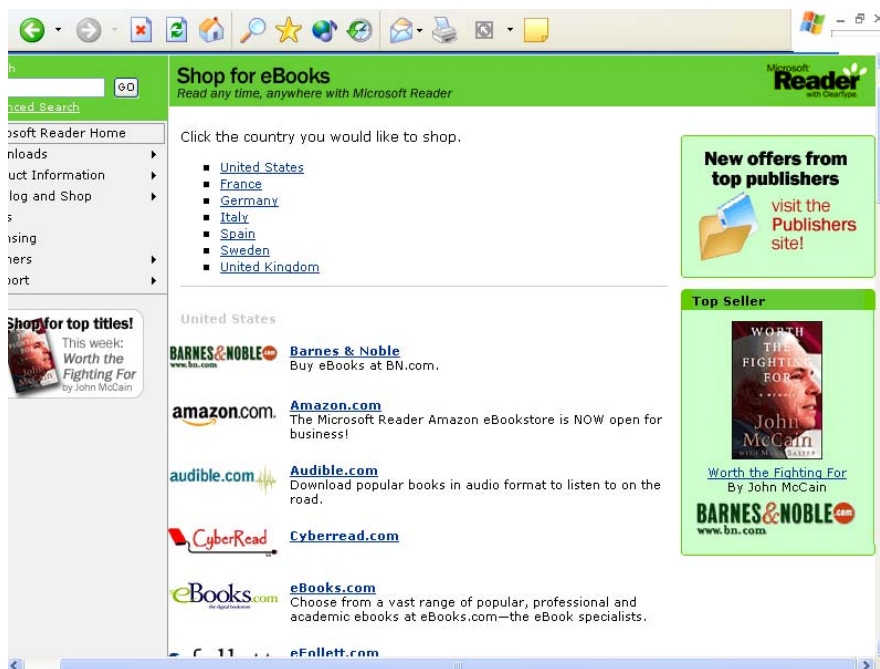


A *Könyvtár* tartalmazza azoknak az e-bookoknak a listáját, melyek gépünkön már telepítve vannak, s amelyeket megtekintettünk. A könyvek kezelésére két menüpont áll rendelkezésünkre:

- *Sort*: Segítségével rendezhetjük a könyveket különböző szempontok szerint
- *Search*: Segítségével kereshetünk író illetve cím szerint.

A *Menü* rész az MS Reader funkcióit tartalmazza. Az első kettővel az e-bookok között válogathatunk:

- *Library*: A gépünkön lévő e-bookok listája (alapértelmezetten ez a menü az aktív).
- *Shop*: Két funkciót kínál fel: Egyfelől *elindíthatjuk az aktiválást* (ha még nem tettük meg, vagy más dotNet passportot akarunk használni, másfelől a Microsoft honlapjáról indulva *különböző e-bookok között* válogathatunk (linkek mutatnak az e-book forgalmazókra). Mindkét esetben on-line Internet hozzáférés szükséges:



A többi menüpont a Reader használatát segíti:

- *Help*: Súlyó, melynek két része a *How to...* (gyakran ismételt kérdések) és a *Quick Search* (keresés kulcsszó alapján). A Súlyó felépítése egyszerűbb a Windowsban megszokottól, lényegében ez is egy könnyen olvasható e-book.
- *Settings*: A Reader beállításai. Itt állíthatjuk be a betűméretet, a kiemelések paramétereit és hogy mit akarunk felolvasatni.
- *Return*: Visszatérés az előző ablakhoz (azaz kilépés az egyes menüpontokból).

E-book megnyitása

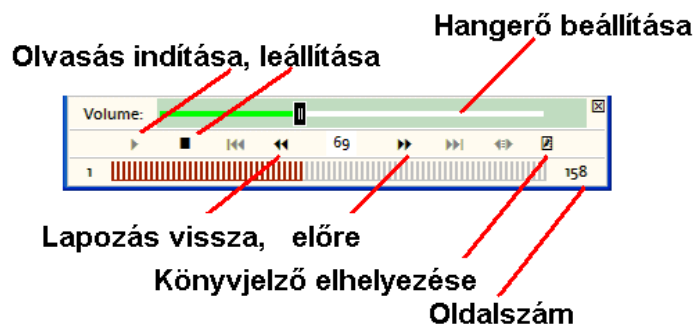
Egy új e-book olvasását kétféle módon kezdhetjük meg. Ha már olvastuk, úgy kiválaszthatjuk Reader nyitólapjáról. Ha még nem olvastuk, úgy a *Sajátgép* segítségével keressük meg a fájlrendszerben, és kattintsunk kettőt az ikonjára. Az e-

book kiterjesztése LIT, míg ikonja a Reader ikonjával egyezik meg. Példánkban a *Körte.lit* fájl egy e-book:



E-book olvasása

Az e-book kiválasztása után a Reader a betölti a könyvet. Az olvasást, a könyv címére kattintással kezdhethetjük meg. A képernyő alján megjelennek az e-book lapjainak léptetéséhez és a felolvasás indításához/állításhoz szükséges ikonok (Természetesen az angol nyelvű verzió az angol nyelv jellegzetes hanghordozását használja.):

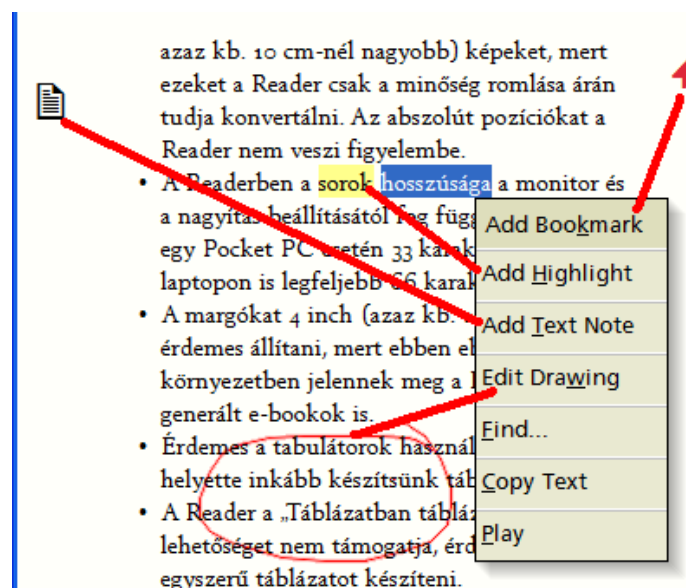


Szövegrészek megjelölésének lehetőségei

Az e-bookban a számunkra fontos kiemelésekre több lehetőségünk is van. Ezeket a helyi menüben (kattintás az egér jobb gombjával) érhetjük el.

A *Bookmark* kiválasztásával az adott oldalhoz egy könyvjelző kerül, melyet a lap jobb oldalán egy kis ábra jelöl. A *Highlight* a kiemelőtoll elektronikus megfelelője. A szövegrészhez az *Add Text Note* lehetőségével megjegyzést fűzhetünk, végül az *Add Drawing* segítségével „firkálhatunk” is a lapra.

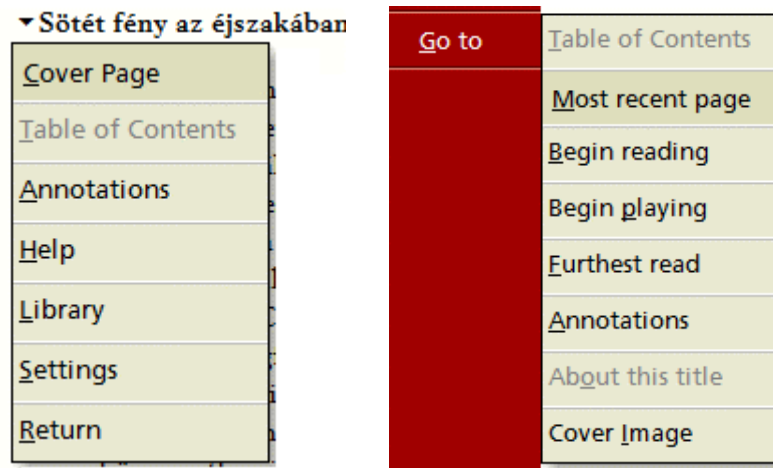
Az egyes kiemelésekre később az egérrel rákattintva, azokat módosíthatjuk (megadhatjuk a kiemelőtoll vagy a rajz színét stb.).



A helyi menüben a *Find* segítségével kereséseket végezhetünk, a *Copy Text* a kijelölt részt a vágólapra helyezi, míg a *Play* felolvassa a kijelölt tartományt. Ezek a Windows rendszerben szokott módon működnek.

Az olvasás befejezése, folytatása

Ha bármely lapon a címre kattintunk, megjelenik a *címmenü*. Ennek segítségével ugorhatunk a könyv elejére (*Cover Page*), egy valamilyen módon megjelölt részre (*Annotations*) vagy megkezdhetjük egy másik könyv olvasását (*Library*).

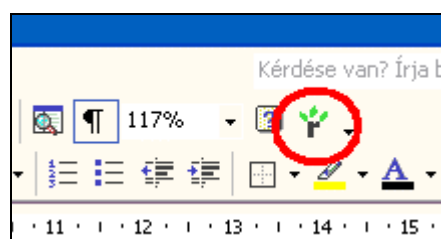


Ha a fedőlap (*Cover Page*) lehetőséget választjuk, a *Go to* menüpontra kattintva további lehetőségeink lesznek. Így pl. ugorhatunk a legutóbb olvasott lapra (*Most recent page*), újrakezdhetjük az olvasást (*Begin reading*) ill. felolvastatást (*Begin playing*) vagy az olvasását folytatásához ugorhatunk oda, ameddig a könyvben eddig eljutottunk (*Furthest read*). Természetesen innen is indíthatjuk a kiemelések megtekintését (*Annotations*).

A Read in Microsoft Reader telepítése

Az e-book a *Read in Microsoft Reader* (továbbiakban RMR) segítségével készíthető el. Ehhez szükségünk van egy Word szövegszerkesztő (vagy egy QuarkXPress kiadványkészítő) programra, és le kell töltenünk a Microsoft honlapjáról a www.microsoft.com/reader/downloads/rmr.asp címről az RMR-t.

Ha Wordöt használunk, a WordRMR.exe nevű fájlt kell letöltenünk, amely kb. 820 KB méretű. Ha ezt az exe fájlt két kattintással elindítjuk, automatikusan megkeresi a Wordöt, és kiegészíti az e-book elkészítéséhez szükséges komponenssel. Ennek a Wordben egyetlen látható jele van: megjelenik a *Szokásos Eszköztár* jobb szélén az MS Reader ikonja:



A Word dokumentum előkészítése

E-bookot elsősorban Word dokumentumból készíthetünk. A Word azonban szövegszerkesztő program, mely számtalan olyan formázási lehetőséget is tartalmaz, melyet egy e-bookban nem lehet vagy nem érdemes megvalósítani, hiszen azt egy PC-nél lényegesen egyszerűbb eszközön (pl. Pocket PC) is olvashatóvá kell tenni.

Minden további nélkül használhatjuk a Wordben megszokott formázott bekezdéseket és stílusokat, lábjegyzeteket, grafikát, egyszerű táblázatokat és listákat. Ezzel szemben az e-book nem támogatja a következő elemeket: fattyú- és árvsorok, űrlapok, élőfej és élőláb, egyenletek és képletek, hosszú táblázatok, ha azokban az oszlopszélesség túl nagy.

Néhány jó tanács a jól olvasható e-book elkészítéséhez:

- Az ékezetes betűk esetén érdemes egy tesztet végezni, hogy az adott betűtípus helyesen jelenik-e meg az e-bookban.
- Ha *Clear-type* fontokat használunk, akkor a Berling Antiqua, Frutiger Linotype, vagy a Lucida Sans Typewriter betűtípust érdemes alkalmaznunk.
- A bekezdések behúzása ne legyen túl nagy, a térközök e-bookká konvertáláskor eltűnhetnek.
- Ne használjunk túl nagy méretű (4 inchnél, azaz kb. 10 cm-nél nagyobb) képeket, mert ezeket a Reader csak a minőség romlása árán tudja konvertálni. Az abszolút pozíciókat a Reader nem veszi figyelembe.
- A Readerben a sorok hosszúsága a monitor és a nagyítás beállításától fog függeni, tipikusan egy Pocket PC esetén 33 karakter, míg egy laptopon is legfeljebb 66 karakter.
- A margókat 4 inch (azaz kb. 10 cm) szélesre érdemes állítani, mert ebben a környezetben jelennek meg a Reader által generált e-bookok is.
- Érdemes a tabulátorok használatát mellőzni, helyette inkább készítsünk táblázatot.
- A Reader a „Táblázatban táblázat” lehetőséget nem támogatja, érdemes helyette egyszerű táblázatot készíteni.
- Lehetőleg ne használjunk szegélyt és mintázatot.
- A tartalomjegyzék linkekkel ellátott szöveggént jelenik meg az e-book elején, amely elérhető a címsorból és a fedőlapról.

Az e-book elkészítése

Kattintsunk a Read in Microsoft Reader ikonra, ekkor a megjelenő ablak beállításai lehetőségei az alábbiak.

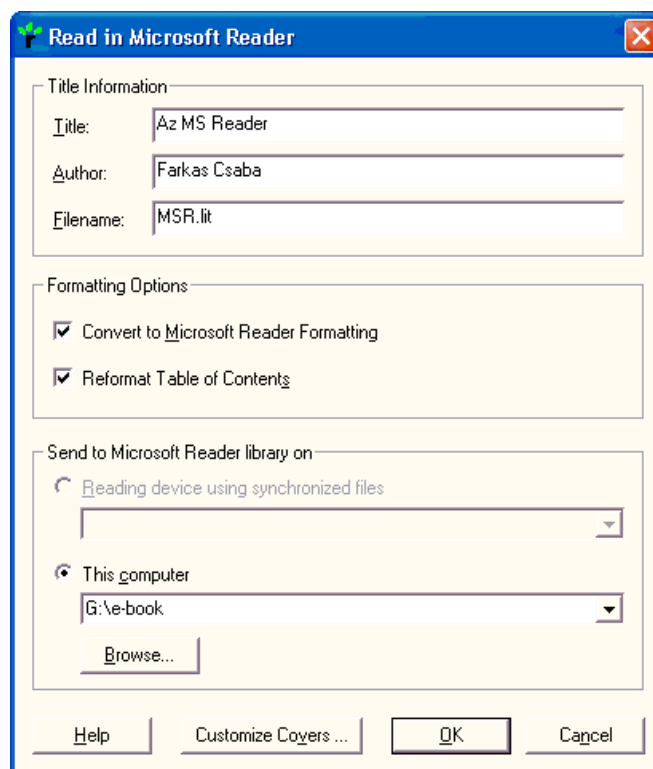
A *Title information* részben a könyv főbb adatai adhatók meg:

- *Title*: Az e-book címe. Indításakor ez jelenik meg
- *Author*: A szerző neve. Ezt a Reader indításkor és olvasás közben is kiemeli.
- *FileName*: A fájl neve. Az MS Reader által olvasott e-book kiterjesztése kötelezően LIT lesz.

A *Formatting Options* keretben a formázási lehetőségek adhatók meg:

- *Convert to Microsoft Reader Formatting*: Ha bekapcsoljuk, akkor a Reader által nem támogatott formátumokat az RMR eltávolítja (pl. eltávolítja a rejtett betűtípust). A Word betűkészletei továbbra is átméretezhetőek maradnak, de a betűméreteket relatív (egymáshoz viszonyított) betűméretekké alakítja. Az egymáshoz közel álló betűméretek (pl. 8-9-10 pont) azonos méretként jelennek meg.
- *Reformat Table of Contents*: Érdeemes bejelölni, ha rosszul jelenik meg a tartalomjegyzék.

A *Send to Microsoft Reader Library* lehetőségnél adhatjuk meg, hogy hová is kerüljön maga a fájl. Általában érdemes a saját gépünkön (*This Computer*) összegyűjteni az elektronikus könyveket egy adott alkönyvtárba (ez a *Browse* lehetőséggel választható ki).



Végül az ablak alján lévő nyomógombok jelentése:

- *Help*: Egy viszonylag egyszerű, ezért jól használható súgó az RMR beállításairól és használatáról.
- *Customize Cover ...*: A fedőlapot – a megjelenítő eszköztől és a Reader verziójától függően – többféleképpen állíthatjuk be, az egyéni háttérképet az *Image Path* lehetőségnél adhatjuk meg.

Maga az e-book az *OK* gomb lenyomására készül el, míg a *Cancel* a továbbiakat felfüggeszthetjük. A fájl elkészültét egy ablak jelzi, ahol az *Open this eBook in Desktop Reader* bejelölésével az *OK* gomb hatására máris megtekinthetjük a fájl e-book formátumban.

A dotNet passport

A dotNet passport egy azonosító rendszer, ahol az e-mail címünkkel és a jelszavunkkal azonosíthatjuk magunkat. A rendszert ugyan a Microsoft kezeli, ám független megoldás, így más szolgáltatók is elfogadják. Előnye, hogy nem kell minden Internetes szolgáltatóhoz más-más azonosítót és jelszót megjegyeznünk, a rendszer garantálja, hogy a szolgáltató más információt nem gyűjt be a felhasználóról.

Ha még nincs dotNet passportunk, akkor az aktiváláshoz először egy dotNet passportot kell szereznünk. Ekkor az első ablak az *e-mail címünk* megkérdezésével indul:

Welcome

[Sign in to start the Activation process](#)

To purchase and download secure content (like commercial eBooks), you first need to activate your device. Activation is a one-time, one-click process that enables your computer and device to read secure content. Your secure content (eBook) is available only to you, and you can open it on any device you activate.

.NET Passport varázsló

Adja meg e-mail címét.

Adja meg e-mail címét. Ha már van .NET Passport igazolványa, illetve MSN® Hotmail® vagy MSN.com e-mail címet, azt a címet írja be ide. (A Hotmail és az MSN.com szolgáltatóknál bejegyzett e-mail címek használhatók a .NET Passport szolgáltatás eléréséhez.)

E-mail cím
valaki@valahol.hu

.NET Passport varázsló

A .NET Passport Használati feltételeinek megtekintése

Microsoft .NET Passport - Használati feltételek és egyéb megkötések

SZERZŐDÉS A FELHASZNÁLÓ ÉS A MICROSOFT CORPORATION KÖZÖTT

A Microsoft .NET Passport a Microsoft Corporation („Microsoft”) által üzemeltetett olyan webes szolgáltatás, amely egyszerűvé teszi a

[Nyomtatható verzió](#)

Az **Elfogadom a szerződést** választókapcsolót bejelölve és a **Tovább** gombra kattintva csatolom elektronikus aláírást, és elfogadom a .NET Passport szolgáltatás Használati Feltételeit, valamint a **.NET Passport Adatvédelmi szabályzatát**. Tudomásul veszem, hogy amennyiben nem fogadom el a Használati Feltételeket és az Adatvédelmi szabályzatot, a **Nem fogadom el a szerződést** választókapcsolót bejelölve és a **Mégse** gombra kattintva meg kell szakítanom a regisztrációt, és Fel kell hagynom a .NET Passport szolgáltatás használatával.

Elfogadom a szerződést Nem fogadom el a szerződést

< Vissza Tovább > Mégse

.NET Passport varázsló

Adatai megoszthatók a rendszerben részt vevő webhelyekkel?

Amennyiben bejelentkezéskor megosztja .NET Passport adatait a rendszerben részt vevő webhelyekkel, felgyorsíthatja a regisztrációt, és személyre szabott szolgáltatásokat használhat.

Az alábbi négyzetek bejelölésével meghatározhatja, hogy a Microsoft bejelentkezéskor .NET Passport adatai közül melyeket oszthatja meg más vállalatoknak a rendszerben részt vevő webhelyeivel.

E-mail cím megosztása
 Más regisztrációs adatok megosztása

[További tudnivalók a .NET Passport szolgáltatásról, az adatvédelemről és az adatbiztonságról](#)

< Vissza Tovább > Mégse

You are signed in with Microsoft Passport and are ready to activate your computer. Click **Continue**. Activation begins automatically.

Continue

A *második lépésben* el kell olvasnunk és fogadnunk a licence feltételeket, amit a jelszavunk és egy olyan, *csak általunk ismert* személyes adat megadása követ, mellyel szükség esetén segítséget kaphatunk, ha elfelejtjük jelszavunkat.

Az utolsó előtti lépésben rendelkezhetünk arról, *megosztjuk-e adatainkat* más webhelyekkel (s ha igen mit). Ha bizalmatlanok vagyunk, olvassuk el a *További tudnivalók...* link által mutatott részt, vagy ne osszuk meg adatainkat. Ezzel a passport létrehozása megtörtént.

Ezt követően megkezdhetjük az aktiválást (utolsó ábra), melyet az erről szóló fejezetben leírtak szerint folytathatunk.